

**แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557**  
**สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 16**

<b>ส่วนแผนสิ่งแวดล้อม</b>			
แผนงาน	เป้าหมายผลผลิต	เป้าหมายผลลัพธ์	กิจกรรมโดยสังเขป
1. สนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเตรียมความพร้อมในการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายใต้แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด	พื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 16 มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (ขยะ น้ำเสีย) เพิ่มขึ้น	<ol style="list-style-type: none"> <li>วิเคราะห์ข้อมูลปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ (ด้านการจัดการขยะและการจัดการน้ำเสีย)</li> <li>วิเคราะห์ศักยภาพพื้นที่เป้าหมายร่วมกับ ทสจ. (5 จังหวัด)</li> <li>สนับสนุน/ผลักดันให้ อปท. มีความพร้อมในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายใต้แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด (ด้านการจัดการขยะ 10 แห่ง ด้านการจัดการน้ำเสีย (ลุ่มน้ำย่อยคลองอุตตะเกา) 10 แห่ง)</li> <li>ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน (5 จังหวัด)</li> <li>อปท.มีโครงการที่มีความพร้อมในการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายใต้แผนปฏิบัติการฯ (ด้านการจัดการขยะ 2 โครงการ ด้านการจัดการน้ำเสีย 2 โครงการ)</li> </ol>
2. สนับสนุนการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด	จังหวัด (ทสจ.) มีการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัดทุกจังหวัด	จังหวัดในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 16 มีแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพจำนวน 5 แผน (จังหวัด)	<ol style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนข้อมูลคุณภาพสิ่งแวดล้อมแก่จังหวัด 5 จังหวัด</li> <li>เข้าร่วมประชุม/ให้คำปรึกษาและแนะนำการจัดทำแผนฯ ในฐานะกรรมการการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ของแต่ละจังหวัด</li> <li>พิจารณา วิเคราะห์ และกลั่นกรอง จัดลำดับความสำคัญของโครงการที่เสนอภายใต้แผนปฏิบัติการฯ</li> <li>ชี้แจงแผนงานโครงการฯ ของแต่ละจังหวัดที่เสนอของงบประมาณ ต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม*</li> <li>ตรวจสอบพื้นที่โครงการร่วมกับคณะทำงาน*</li> </ol> <p>(* หมายถึง ดำเนินการ กรณีมีโครงการที่ อปท.เสนอและมีความพร้อม)</p>
3. การประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานในพื้นที่เขตควบคุมมลพิษ	รายงานการประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานในพื้นที่เขตควบคุมมลพิษ 2 พื้นที่	มีแนวทางการบริหารจัดการเขตควบคุมมลพิษ 2 พื้นที่	<ol style="list-style-type: none"> <li>ประสานการดำเนินงานกับกรมควบคุมมลพิษ</li> <li>จัดทำแผนปฏิบัติการ</li> <li>รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลคุณภาพสิ่งแวดล้อม การดำเนินงานจัดการมลพิษในพื้นที่ และการบริหารจัดการเขตควบคุมมลพิษ</li> </ol>

ส่วนแผนสิ่งแวดล้อม			
แผนงาน	เป้าหมายผลผลิต	เป้าหมายผลลัพธ์	กิจกรรมโดยสังเขป
			4. ร่วมประชุมหารือ/รายงานความก้าวหน้า/สรุปผลการดำเนินงานร่วมกับ คพ. 5. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
4. ติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงแยกก๊าซและท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ไทย-มาเลเซีย	มีการจัดการประชุมพร้อมรายงานผลการประชุม 4 ครั้ง	โครงการโรงแยกก๊าซและท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ไทย-มาเลเซีย มีการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1. ประสานหน่วยงานกลางและบริษัท ทรานส์ ไทย-มาเลเซีย (ประเทศไทย) จำกัด 2. จัดทำหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุม 3. ดำเนินการจัดการประชุม 4. จัดทำรายงานการประชุมเสนอคณะกรรมการฯ 5. จัดทำรายงานผลการประชุมเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา
5. โครงการสำรวจผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้าจะนะ	รายงานการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโรงไฟฟ้าจะนะ	ลดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนโดยรอบโรงไฟฟ้าจะนะ และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้าจะนะ	1. จัดทำข้อเสนอโครงการจ้างที่ปรึกษา 2. ประกาศสอบราคา/ทำสัญญาจ้าง 3. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับงาน/ตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษา 4. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

ส่วนเฝ้าระวังและเตือนภัย

แผนงาน	เป้าหมายผลผลิต	เป้าหมายผลลัพธ์	กิจกรรมโดยสังเขป
1. โครงการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำแหล่งน้ำผิวดิน และน้ำทะเลชายฝั่ง (ทะเลสาบสงขลาและลำคลองสาขา คลองสำโรง คลองพะวง คลองอู่ตะเภาและลำคลองสาขา คลองเทพา แม่น้ำปัตตานี แม่น้ำสายบุรี แม่น้ำโกลก และแม่น้ำบางนรา)	ข้อมูลคุณภาพน้ำแหล่งน้ำผิวดิน จำนวน 11 แหล่งน้ำ/ลำน้ำ	หน่วยงานหรือภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูลคุณภาพน้ำและมีการนำไปใช้ประโยชน์	<ol style="list-style-type: none"> <li>เก็บตัวอย่างน้ำผิวดินและตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำภาคสนาม</li> <li>จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพน้ำและสาเหตุหลักของปัญหาคุณภาพน้ำส่งให้ คพ.</li> <li>จัดทำรายงานการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำรายไตรมาส</li> <li>จัดทำรายงานการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำผิวดิน ประจำปี 2557</li> <li>ออกสำรวจและเก็บตัวอย่างน้ำทะเลชายฝั่งร่วมกับ คพ.</li> </ol>
2. โครงการติดตามตรวจสอบคุณภาพอากาศและเสียงในบรรยากาศ	ข้อมูลคุณภาพอากาศและระดับเสียงในบรรยากาศ จำนวน 4 พื้นที่ (เทศบาลนครสงขลา เทศบาลเมืองพัทลุง เทศบาลเมืองปัตตานี และเทศบาลตำบลพะตง)	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลคุณภาพอากาศและเสียง และนำไปใช้ในการวางแผนการจัดการมลพิษทางอากาศและเสียง	<ol style="list-style-type: none"> <li>สำรวจและประสานพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องมือตรวจวัดคุณภาพอากาศและเสียง</li> <li>ตรวจวัดคุณภาพอากาศและเสียง</li> <li>จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพอากาศและเสียงในบรรยากาศ</li> <li>จัดทำรายงานสถานการณ์คุณภาพอากาศและเสียง ประจำปี 2557</li> </ol>
3. การจัดทำรายงานสถานการณ์สิ่งแวดล้อมภาคใต้ตอนล่างฝั่งตะวันออก (จังหวัดพัทลุง สงขลา ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส) ปี 2557	รายงานสถานการณ์สิ่งแวดล้อมภาคใต้ตอนล่างฝั่งตะวันออก (จังหวัดพัทลุง สงขลา ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส) ปี 2557	หน่วยงานหรือภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูลสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อม และมีการนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพน้ำ คุณภาพอากาศ และระดับเสียง</li> <li>จัดทำโครงสร้างรายงานสถานการณ์สิ่งแวดล้อม ปี 2557</li> <li>ประชุมพิจารณาร่างรายงานฯ</li> <li>วิเคราะห์ข้อมูลและเรียบเรียงรายงาน</li> <li>จัดทำต้นฉบับและเสนอขอความเห็นชอบจาก ผอ.สสภ.16</li> <li>จัดทำรูปเล่มและเผยแพร่</li> </ol>
4. โครงการติดตามตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียรวมชุมชน	รายงานการติดตามระบบบำบัดน้ำเสียรวมชุมชน 1 รายงาน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของระบบบำบัดน้ำเสียนำข้อมูลจากรายงานไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>ส่งแบบสำรวจข้อมูลระบบบำบัดน้ำเสียรวมชุมชน จำนวน 3 ระบบ คือ ระบบบำบัดน้ำเสียรวมชุมชน เทศบาลนครสงขลา เทศบาลนครหาดใหญ่ และเทศบาลนครยะลา</li> <li>ลงพื้นที่เพื่อติดตามและเก็บข้อมูลระบบบำบัดน้ำเสีย</li> <li>เก็บตัวอย่างน้ำ เข้า-ออก ของระบบบำบัดน้ำเสีย</li> <li>จัดทำรายงานผลการติดตามตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย</li> </ol>
5. การติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ	ผู้ประกอบการโครงการเหมืองแร่มีการรายงานผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการ	ผู้ประกอบการโครงการเหมืองแร่ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดทำฐานข้อมูลโครงการที่จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ สสภ.16</li> <li>ตรวจสอบข้อมูลการรายงานผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ</li> </ol>

ส่วนเฝ้าระวังและเตือนภัย			
แผนงาน	เป้าหมายผลผลิต	เป้าหมายผลลัพธ์	กิจกรรมโดยสังเขป
สิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่	ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สิ่งแวดล้อม 3. ประชุมผู้ประกอบการโครงการเหมืองแร่ที่ต้องรายงานการปฏิบัติตามมาตรการฯ 4. ลงพื้นที่เพื่อติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ 5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
6. โครงการโรงไฟฟ้าจะนะ	การประชุมคณะผู้ตรวจการสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้าจะนะ เครือข่ายติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้าจะนะ	โรงไฟฟ้าจะนะมีการดำเนินงานตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	1. จัดเตรียมวาระการประชุมและประสานการจัดประชุมคณะผู้ตรวจการสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้าจะนะ 2. ตรวจแก้ไขรายงานการประชุมคณะผู้ตรวจการสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้าจะนะ 3. ประสานการดำเนินงานเกี่ยวกับโรงไฟฟ้าจะนะ 4. จัดทำโครงการเสริมสร้างสมรรถนะเครือข่ายติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โรงไฟฟ้าจะนะ ปี 2557 เสนอ กฟผ. 5. ประชุมเครือข่ายติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้าจะนะ 6. ติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำร่วมกับเครือข่าย 7. ร่วมดำเนินกิจกรรมแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นของเครือข่ายฯ

ส่วนควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม			
แผนงาน	เป้าหมายผลผลิต	เป้าหมายผลลัพธ์	กิจกรรมโดยสังเขป
1. การปฏิบัติงานในฐานะเจ้าพนักงานควบคุมมลพิษ	ตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษ จำนวน 40 แห่ง	พื้นที่เป้าหมายได้รับการป้องกันควบคุม ลด และขจัดมลพิษ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปรับปรุงฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องดำเนินการในปี 2557</li> <li>2. ออกสำรวจแหล่งกำเนิดมลพิษ</li> <li>3. ดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจบังคับการตามกฎหมายกับแหล่งกำเนิดมลพิษ</li> </ol>
2. การจัดการเรื่องร้องเรียนด้านมลพิษ	จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา ร้อยละ 80	พื้นที่เป้าหมายได้รับการป้องกันควบคุม ลด และขจัดมลพิษ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมผ่านช่องทางต่างๆ</li> <li>2. ศึกษาปัญหาเบื้องต้นและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3. ตรวจสอบพื้นที่ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>4. วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานสรุปปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหา</li> <li>5. แจ้งผลให้หน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมายพิจารณาดำเนินการต่อไป</li> <li>6. แจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียนทราบ และสรุปผลการแก้ไขปัญหาในเว็บไซต์กรมควบคุมมลพิษ</li> </ol>
3. ศูนย์ช่วยเหลือการปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม	มีระบบการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ประกอบการให้ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม	พื้นที่เป้าหมายได้รับการป้องกันควบคุม ลด และขจัดมลพิษ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดลำดับความสำคัญของแหล่งกำเนิดมลพิษที่ประสบปัญหาในการปฏิบัติตามกฎหมาย</li> <li>2. จัดทำองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาศูนย์ข้อมูลช่วยเหลือให้ปฏิบัติตามกฎหมาย</li> <li>3. ดำเนินการจัดทำเครือข่ายสถานประกอบการที่ดีเพื่อเป็นตัวอย่างให้แก่สถานประกอบการอื่นๆ</li> <li>4. จัดสัมมนาให้ผู้ประกอบการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปรับปรุงแหล่งกำเนิดมลพิษ</li> <li>5. ออกให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการในแหล่งกำเนิดมลพิษ</li> </ol>
4. โครงการขับเคลื่อนการฟื้นฟูคุณภาพน้ำคลองอู่ตะเภาแบบบูรณาการ	มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมคลองอู่ตะเภาแบบบูรณาการ	คุณภาพสิ่งแวดล้อมคลองอู่ตะเภาดีขึ้น	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำคลองอู่ตะเภา (เก็บตัวอย่างน้ำ ประมวลผล และจัดทำรายงานสถานการณ์คุณภาพน้ำรายไตรมาส)</li> <li>2. ประเมินปริมาณความสกปรก (BOD Loading) จากกิจกรรมอุตสาหกรรมที่ลงสู่คลองอู่ตะเภา พร้อมจัดทำรายงาน</li> <li>3. จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมคลองอู่ตะเภาแบบบูรณาการ และสรุปผลการดำเนินงาน</li> <li>4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการ</li> </ol>

ส่วนควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม			
แผนงาน	เป้าหมายผลผลิต	เป้าหมายผลลัพธ์	กิจกรรมโดยสังเขป
5. การบริหารจัดการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน/ลักลอบทิ้งในพื้นที่เสี่ยง	การแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงอย่างทันท่วงที	คุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่เสี่ยงดีขึ้นและเข้าสู่ภาวะปกติ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ฝึกปฏิบัติการบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>2. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3. ออกแก้ไขปัญหาเหตุฉุกเฉิน</li> <li>4. สรุปผลการดำเนินงาน</li> </ol>

ส่วนส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อม			
แผนงาน	เป้าหมายผลผลิต	เป้าหมายผลลัพธ์	กิจกรรมโดยสังเขป
1. โครงการเมืองสวยใส ไร้มลพิษ (Clean & Green City) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557	จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการจำนวน 103 แห่ง (พื้นที่นำร่องปี 2556 จำนวน 47 แห่ง พื้นที่นำร่องปี 2557 จำนวน 48 แห่ง พื้นที่นอกจังหวัดนำร่อง จำนวน 8 แห่ง)	จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป้าหมายมีคะแนนตัวชี้วัดในระดับพื้นฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 (72 แห่ง)	<p>1. พื้นที่เดิม</p> <p>1.1 ประสานงานเพื่อดำเนินการจัดการประชุมสรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>1.2 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน ทบทวนผลการดำเนินงานพื้นที่เก่า แนวทางการดำเนินงานแก่เจ้าหน้าที่ อปท.</p> <p>1.3 ชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน/การขับเคลื่อนการดำเนินงานแก่ผู้บริหารเทศบาลในพื้นที่</p> <p>1.4 ส่งเสริม/ผลักดันให้เกิดกิจกรรมด้านการจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายในพื้นที่ 5 กิจกรรม คือ ระบบฐานข้อมูล แผนการจัดการขยะมูลฝอย ระบบเก็บรวบรวมและขนส่งที่มีประสิทธิภาพ การลดและนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ และการจัดการและกำจัดที่ถูกหลักวิชาการ</p> <p>1.5 ลงพื้นที่เพื่อให้ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น ติดตาม ประเมินผล และจัดเก็บข้อมูลในการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมต่างๆ</p> <p>1.6 ลงพื้นที่เพื่อให้คำปรึกษาในการปรับปรุงสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย</p> <p>2. พื้นที่ใหม่</p> <p>2.1 ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานแก่ ทสจ.</p> <p>2.2 ประชุมชี้แจงผู้บริหารและจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงฯ</p> <p>2.3 จัดอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในระดับท้องถิ่นให้กับ อปท.</p> <p>2.4 ส่งเสริม/ผลักดันให้เกิดกิจกรรมด้านการจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายในพื้นที่ 5 กิจกรรม คือ ระบบฐานข้อมูล แผนการจัดการขยะมูลฝอย ระบบเก็บรวบรวมและขนส่งที่มีประสิทธิภาพ การลดและนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ และการจัดการและกำจัดที่ถูกหลักวิชาการ</p> <p>2.5 ลงพื้นที่เพื่อให้ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น ติดตาม ประเมินผล และจัดเก็บข้อมูลในการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมต่างๆ</p> <p>2.6 ลงพื้นที่เพื่อให้คำปรึกษาในการปรับปรุงสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย</p> <p>2.7 ประชุมสรุปผลการดำเนินงานและถอดบทเรียน</p> <p>2.8 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการราย อปท. ส่งกรมควบคุมมลพิษ</p>
2. การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านสิ่งแวดล้อม (หลักสูตร	จัดอบรมจำนวน 1 ครั้ง ผู้เข้าอบรม จาก อปท. จำนวน 50 คน (ร้อยละ	ผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ 80 มีความพึงพอใจ (วัดจากการสำรวจ	<p>1. จัดทำโครงการและร่างหลักสูตรการฝึกอบรม</p> <p>2. ดำเนินการจัดการอบรม จำนวน 1 หลักสูตร</p>

ส่วนส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อม			
แผนงาน	เป้าหมายผลผลิต	เป้าหมายผลลัพธ์	กิจกรรมโดยสังเขป
กฎหมายสิ่งแวดล้อมสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	10 ของจำนวน อปท. ทุกระดับในพื้นที่)	หลังจากการอบรม)	3. ประเมินผลการจัดฝึกอบรมด้วยแบบประเมิน 4. จัดทำรายงานสรุปผลการฝึกอบรมเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
3. การสำรวจข้อมูลขยะมูลฝอยชุมชน/ของเสียอันตรายชุมชน/มูลฝอยติดเชื้อ	1. สำรวจข้อมูลการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 133 แห่ง (ที่มีระบบกำจัดขยะมูลฝอย) 2. สำรวจข้อมูลของเสียอันตรายชุมชน/มูลฝอยติดเชื้อ จำนวน 103 แห่ง (อปท. ดำเนินโครงการ Clean & Green City)	มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ถูกต้องและนำไปใช้ประโยชน์ได้	1. ประสาน ทสจ. และพื้นที่ อปท. เป้าหมายในการสำรวจข้อมูลการจัดการขยะมูลฝอย 2. ตรวจสอบความถูกต้องของการสำรวจขยะมูลฝอยชุมชน (เทศบาล 140 แห่ง) 3. ตรวจสอบสถานที่กำจัดหรือแหล่งสะสมขยะในพื้นที่ อปท. ที่มีสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย 4. สำรวจข้อมูลการจัดการของเสียอันตรายและมูลฝอยติดเชื้อ 5. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการจัดการของเสียอันตรายและมูลฝอยติดเชื้อ (103 แห่ง) 5. วิเคราะห์และจัดทำสรุปผลการสำรวจข้อมูล
4. โครงการจัดทำระบบข้อมูลและเครือข่ายข้อมูลด้านการจัดการขยะมูลฝอย	ดำเนินการจัดทำระบบข้อมูลและเครือข่ายข้อมูลด้านการจัดการขยะมูลฝอย จำนวน 1 ระบบ	ระบบฐานข้อมูลมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน มีการเชื่อมโยงผ่านโครงข่าย และสามารถใช้ในการวางแผนการดำเนินการด้านการจัดการขยะมูลฝอย	1. กำหนดแนวทางการจัดทำระบบข้อมูลและเครือข่ายข้อมูล และดำเนินการจัดจ้างเพื่อดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลเครือข่ายด้านการจัดการขยะมูลฝอย 2. ชี้แจงการใช้งานระบบแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของ อปท. ทั้ง 5 จังหวัด 3. นำเข้าข้อมูลจากการสำรวจขยะมูลฝอยชุมชน 4. ตรวจสอบความถูกต้องจากการกรอกข้อมูลของอปท.
5. การจัดทำสื่อเพื่อการเผยแพร่ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม (ขยะมูลฝอยของเสียอันตรายชุมชน และมูลฝอยติดเชื้อ)	จัดทำสื่อเพื่อการเผยแพร่ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม จำนวน 3 เรื่อง	ผู้ใช้บริการร้อยละ 80 มีความพึงพอใจและนำไปใช้ประโยชน์	1. กำหนดหัวข้อหรือประเด็นในการดำเนินการจัดทำสื่อโปสเตอร์ แผ่นพับ ซีดี 2. จัดทำเนื้อหาสื่อในการประชาสัมพันธ์ 3. จัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ ซีดี 4. เผยแพร่สื่อให้กลุ่มเป้าหมายผ่านช่องทางต่างๆ 5. ประเมินความพึงพอใจโดยใช้แบบสำรวจ 6. สรุปผลการประเมินความพึงพอใจเสนอผู้บริหาร
6. โครงการส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	มีฐานข้อมูลหน่วยงานที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถาบันการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1. สำรวจข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 2. จัดทำฐานข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 3. ร่วมจัดสัมมนาและฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเป้าหมาย 4. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน



ส่วนสารสนเทศสิ่งแวดลอม			
แผนงาน	เป้าหมายผลผลิต	เป้าหมายผลลัพธ์	กิจกรรมโดยสังเขป
1. การพัฒนาระบบสารสนเทศการ จัดการขยะมูลฝอย	พัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศ 1 ระบบ	มีจำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านการ จัดการขยะมูลฝอย 1 ฐานข้อมูล	1. จัดทำขอบเขตงานจ้างการจัดทำแบบสำรวจข้อมูลขยะมูลฝอยออนไลน์ 2. ควบคุมและกำกับการจ้างจัดทำแบบสำรวจข้อมูลขยะมูลฝอยออนไลน์ 3. ติดตั้งแบบสำรวจข้อมูลขยะมูลฝอยออนไลน์ บนหน้าเว็บไซต์ 4. ชี้แจงแบบสำรวจข้อมูลขยะมูลฝอยออนไลน์ 5. นำเข้าข้อมูลแบบสำรวจข้อมูลการจัดการขยะมูลฝอย 6. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล 7. สรุปผลการดำเนินงาน
2. การดูแลระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์	การดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ของสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 16	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ สำนักงานสามารถใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	1. ดูแลคอมพิวเตอร์ในสำนักงาน 2. ดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 3. สำรองครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 4. ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำนักงาน 5. จัดการอบรมการแก้ไขปัญหาการใช้งานคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายเบื้องต้น
3. การพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์	พัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักงาน สิ่งแวดล้อมภาคที่ 16	ความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่ น้อยกว่าร้อยละ 90	1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบสารสนเทศ 2. ประชุมคณะทำงาน 3. ปรับปรุง/ดูแลเว็บไซต์ 4. อัปเดตข้อมูลที่จำเป็นบนเว็บไซต์ 5. สำรองข้อมูลสารสนเทศ (Backup) 6. เผยแพร่องค์ความรู้ใหม่ที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน 7. สรุปผลการดำเนินงาน
4. การปรับปรุงฐานข้อมูลคุณภาพน้ำ	ปรับปรุงฐานข้อมูลคุณภาพน้ำ 1 ฐานข้อมูล	มีจำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ด้าน คุณภาพน้ำ 1 ฐานข้อมูล	1. ปรับปรุงฐานข้อมูลคุณภาพน้ำย้อนหลังถึงปีปัจจุบัน 2. นำเข้าข้อมูลคุณภาพน้ำปี 2557 3. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล 4. สรุปผลการดำเนินงาน
5. การปรับปรุงฐานข้อมูล แหล่งกำเนิดมลพิษตามมาตรา 80	ปรับปรุงฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดมลพิษ 1 ฐานข้อมูล	มีจำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ด้าน แหล่งกำเนิดมลพิษตามมาตรา 80 จำนวน 1 ฐานข้อมูล	1. นำเข้าข้อมูลจากการสำรวจแหล่งกำเนิดมลพิษตามมาตรา 80 ในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 2. ปรับปรุงข้อมูลจากการตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษตามมาตรา 82 ใน

ส่วนสารสนเทศสิ่งแวดล้อม			
แผนงาน	เป้าหมายผลผลิต	เป้าหมายผลลัพธ์	กิจกรรมโดยสังเขป
			<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2557</p> <p>3. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล</p> <p>4. สรุปผลการดำเนินงาน</p>
6. การดำเนินงานศูนย์เฝ้าระวังและเตือนภัยมลพิษจากหมอกควันข้ามแดนในพื้นที่ภาคใต้ตอนล่าง	รายงานสถานการณ์หมอกควันเป็นรายวัน	มีการแจ้งเตือนมลพิษจากหมอกควันข้ามแดนในพื้นที่ภาคใต้ตอนล่าง	<p>1. เฝ้าระวังสถานการณ์คุณภาพอากาศและข้อมูลหมอกควันข้ามแดน</p> <p>2. จัดทำรายงานสถานการณ์หมอกควันเป็นรายวัน และแจ้งเตือน</p> <p>3. จัดส่งรายงานสถานการณ์หมอกควันเป็นรายวันให้ สสภ.14-15 และทสจ.</p> <p>4. เผยแพร่รายงานสถานการณ์หมอกควันข้ามแดนโดยช่องทางเว็บไซต์และ facebook</p>
7. การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านเครือข่ายคุณภาพน้ำ	พัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศ 1 ระบบ	มีจำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านเครือข่ายคุณภาพน้ำ จำนวน 1 ฐานข้อมูล	<p>1. จัดทำขอบเขตงานและจ้างจัดทำระบบสารสนเทศคุณภาพน้ำ</p> <p>2. ควบคุมและกำกับการจ้างจัดทำระบบสารสนเทศคุณภาพน้ำ</p> <p>3. ติดตั้งระบบสารสนเทศคุณภาพน้ำ</p> <p>4. ชี้แจงการใช้งานระบบสารสนเทศคุณภาพน้ำ</p> <p>5. นำเข้าข้อมูลจากฐานข้อมูลคุณภาพน้ำ</p> <p>6. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล</p> <p>7. สรุปผลการดำเนินงาน</p>

## ส่วนวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

แผนงาน	เป้าหมายผลผลิต	เป้าหมายผลลัพธ์	กิจกรรมโดยสังเขป
<p>1. การพัฒนาระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (ISO/IEC17025)</p>	<p>รักษาสภาพการได้รับการรับรองระบบห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานสากล (ISO/IEC17025) จำนวน 2 พารามิเตอร์ และขยายขอบข่ายของการรับรองระบบ อย่างน้อย 1 พารามิเตอร์</p>	<p>ได้รับการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการตามระบบมาตรฐานสากล (ISO/IEC17025) จำนวน 2 พารามิเตอร์ (รักษาสภาพพารามิเตอร์ที่ได้รับการรับรองแล้ว สารแขวนลอยทั้งหมด (TSS) และพารามิเตอร์ ซีไอดี (COD) ขยายของข่ายพารามิเตอร์สารละลายน้ำทั้งหมด (TDS))</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เตรียมเอกสารหลักฐานสำหรับการเตรียมความพร้อมขยายขอบข่ายพารามิเตอร์สารที่ละลายน้ำได้ทั้งหมด (TDS) และโลหะหนัก (HM : Cd, Cr, Pb)</li> <li>2. สอบเทียบ ทวนสอบ เครื่องแก้ว และวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์</li> <li>3. ดำเนินการตรวจติดตามคุณภาพภายในตามข้อกำหนด และทำการแก้ไขข้อบกพร่องที่พบ</li> <li>4. รับการตรวจประเมินรักษาสภาพการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานสากล ISO/IEC17025:2005 ในการทดสอบพารามิเตอร์สารแขวนลอยทั้งหมด (TSS) และซีไอดี (COD) จาก สมอ.</li> <li>5. ทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการสาขาสิ่งแวดล้อม ได้แก่ โลหะหนัก (Cd, Cr, Pb, Cu, Fe, Mn, Ni, Zn) ปริมาณสารละลายทั้งหมด (Total Dissolved Solids : TDS) ปริมาณสารแขวนลอย (Total suspended solid : TSS) ซีไอดี (Chemical Oxygen Demand : COD)</li> <li>6. ปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องจากการตรวจติดตาม ประเมินผล รักษาสภาพการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานสากล ISO/IEC17025:2005 พารามิเตอร์สารแขวนลอยทั้งหมด (TSS) และซีไอดี (COD)</li> <li>7. สอบเทียบและทวนสอบครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์</li> <li>8. ประชุมทบทวนการบริหารห้องปฏิบัติการ</li> </ol>
<p>2. โครงการตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างสิ่งแวดล้อม</p>	<p>รายงานผลการทดสอบให้ทันตามกำหนดภายใน 17 วัน ร้อยละ 100</p>	<p>ได้รับผลการทดสอบที่มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ ทันต่อเหตุการณ์ ข้อมูลที่สามารถนำไปประเมินสถานการณ์ที่แท้จริงของปัญหาสิ่งแวดล้อม และนำไปสู่การแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดซื้อสารเคมี วัสดุวิทยาศาสตร์</li> <li>2. ซ่อมบำรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์</li> <li>3. ทดสอบตัวอย่างน้ำโครงการ</li> <li>4. ทดสอบตัวอย่างน้ำจากการขอความอนุเคราะห์/อื่นๆ</li> </ol>

ส่วนอำนวยการ			
แผนงาน	เป้าหมายผลผลิต	เป้าหมายผลลัพธ์	กิจกรรมโดยสังเขป
1. การประชุมประจำเดือน สำนักงาน สิ่งแวดล้อมภาคที่ 16	การประชุมประจำเดือน สำนักงาน สิ่งแวดล้อมภาคที่ 16 จำนวน 12 ครั้ง	สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 16 มี การประชุมประจำเดือนสำนักงานฯ เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด	1. จัดทำปฏิทินการประชุมประจำเดือนสำนักงาน 2. จัดทำระเบียบวาระการประชุมพร้อมหนังสือเชิญประชุม 3. จัดประชุมตามปฏิทินการประชุม 4. จัดทำเอกสารประกอบการประชุม 5. จัดทำรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จ พร้อมแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่พิจารณา รับรองรายงานการประชุม
2. งานพัสดุ	มีระบบการจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุม พัสดุและการจัดหน่วยพัสดุที่มี ประสิทธิภาพ	การดำเนินงานด้านงานพัสดุเป็นไป ตามระยะเวลาที่กำหนด	1. การจัดซื้อจัดจ้าง 1.1 จัดทำรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง 1.2 ดำเนินการจัดหาพัสดุตามรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง 1.3 จัดทำใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง/สัญญา 1.4 ดำเนินการตรวจรับ 2. การควบคุมพัสดุ 2.1 ลงบัญชีรายการวัสดุและครุภัณฑ์ 2.2 จัดทำข้อมูลทะเบียนคุมพัสดุ 2.3 จัดทำข้อมูลตรวจสอบพัสดุ 3. การจำหน่ายพัสดุ 3.1 ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี 3.2 รายงานผลการตรวจพัสดุประจำปี
3. งานการเงิน	สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณในแต่ ละไตรมาสเป็นไปตามแผนการ เบิกจ่ายฯ ที่กำหนด	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับ การจัดสรรจาก สป.ทส. เป็นไปตาม แผนการเบิกจ่าย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 98	1. ประชุมจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 2. รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในระบบ GFMS และแบบ สป.302 ราย ไตรมาส ให้สป.ทส.ตามระยะเวลาที่กำหนด 3. ติดตามความก้าวหน้าผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 4. สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส
4. งานการควบคุมภายใน	บุคลากรของสำนักงานมีการพัฒนา ตนเองโดยวิธีการอบรม	บุคลากรเกิดความรู้เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงาน	1. ประชุมการทำงานจัดระบบควบคุมภายใน 2. จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล 3. รวบรวมข้อมูลการอบรมของเจ้าหน้าที่ 4. จัดทำรายงานสรุปผลการอบรม

ส่วนอำนวยการ			
แผนงาน	เป้าหมายผลผลิต	เป้าหมายผลลัพธ์	กิจกรรมโดยสังเขป
5. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภายในองค์กร	ดำเนินการได้ตามแผนการอบรมการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ แบ่งปันประสบการณ์	จำนวนองค์ความรู้ที่เกิดจากการอบรม แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และแบ่งปันประสบการณ์ จำนวน 5 เรื่อง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กร</li> <li>2. จัดเวทีอบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ หลังจากเจ้าหน้าที่ที่กลับจากการอบรมจากหน่วยงานภายนอก ให้แก่เจ้าหน้าที่ในสำนักงาน</li> <li>3. จัดทำองค์ความรู้จากการอบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแบ่งปันประสบการณ์</li> <li>4. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน</li> </ol>
6. โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	จำนวนสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	สัดส่วนของงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าหรือบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมแต่ละกลุ่ม	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดเก็บข้อมูลการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</li> <li>2. จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ส่งกรมควบคุมมลพิษ</li> <li>3. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รอบปีงบประมาณ 2557 พร้อมปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงานในปีต่อไป</li> </ol>
7. โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง	ดำเนินการได้ตามแผน	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ชี้แจงโครงการให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานทราบ</li> <li>2. จัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของเจ้าหน้าที่และการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า จำนวน 2 กิจกรรม</li> <li>3. ดำเนินการตรวจสอบสุขภาพประจำปี</li> <li>4. ส่งเสริมพระพุทธศาสนา (สวดมนต์ก่อนการประชุมประจำเดือนของสำนักงานฯ)</li> <li>5. ส่งเสริมความสามัคคีภายในองค์กร เช่น จัดกีฬาภายในสำนักงาน จัดกิจกรรมวันปีใหม่ จัดกิจกรรมการออกกำลังกาย</li> <li>6. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน เสนอผู้บริหาร</li> </ol>